

ZARZĄDZENIE NR 10/2023
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OTWOCKU

z dnia 4 lipca 2023 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku z dnia 19 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku

Na podstawie przepisu art. 77² § 4, 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022r. poz.1510 ze zmianami) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r.poz. 530) oraz §13 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku, zarządzam co następuje:

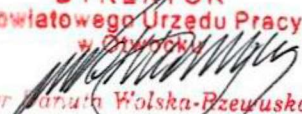
§ 1. W Regulaminie Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 13/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku z dnia 19 listopada 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik nr 1 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) Załącznik nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się stanowisku do spraw kadr.

§ 3. Zarządzenie podaje się do wiadomości pracownikom poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Otwocku

mgr Danuta Wolska-Pzewuska

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 10 /2023 z dnia 4 lipca 2023r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku z dnia 19 listopada 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.

Tabela kategorii zaszeregowania i maksymalne kwoty
wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Kategorie zaszeregowania	Maksymalna kwota wynagrodzenia zasadniczego
		kwota w zł
1.	I	4400
2.	II	4450
3.	III	4500
4.	IV	4550
5.	V	4700
6.	VI	4800
7.	VII	4900
8.	VIII	5000
9.	IX	5200
10.	X	5400
11.	XI	5600
12.	XII	5800
13.	XIII	6000
14.	XIV	6300
15.	XV	6600
16.	XVI	6900
17.	XVII	7200
18.	XVIII	7500
19.	XIX	7900
20.	XX	8600

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 10 /2023 z dnia 4 lipca 2023r.. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 13/2021. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku z dnia 19 listopada 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.

Tabela stanowisk w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku

STANOWISKA KIEROWNICZE - URZĘDNICZE						
Lp.	Stanowisko	Maksymalne kategorie zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
					Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Dyrektor (kierownik) jednostki	w/g odrębnych przepisów: Zarządzenie Starosty oraz art.39 ust.3 Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych			wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Zastępca Dyrektora	w/g odrębnych przepisów: Zarządzenie Starosty oraz art.39 ust.3 Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych			wyższe ²⁾	5
3	Główny księgowy	zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP			według odrębnych przepisów	
4	Kierownik działu	XX	8600	8	wyższe ²⁾	5

STANOWISKA URZĘDNICZE						
Lp.	Stanowisko	Maksymalne kategorie zaszerzegowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
					Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Główny Specjalista	XVI	6900	3	wyższe ²⁾	4
2	Starszy informatyk	XVI	6900	2	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
3	Starszy inspektor powiatowy	XVI	6900	2	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
4	Starszy archiwista	XI	5600	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
5	Informatyk	XIII	6000	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
6	Inspektor powiatowy	XIV	6300	1	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3
7	Referent	IX	5200	-	średnie ³⁾	1
8	Archiwista	X	5400	-	średnie ³⁾	-
9	Doradca zawodowy	XVI	6900	-	wyższe ²⁾	rok w zakresie poradnictwa zawodowego
10	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego	XVI	6900	-	wyższe ²⁾	rok w zakresie organizacji szkoleń.
11	Specjalista do spraw programów	XVI	6900	-	wyższe ²⁾	rok w zakresie przygotowania i realizacji i oceniania realizacji programów rynku pracy
12	Pośrednik pracy	XVI	6900	-	wyższe ²⁾	rok w zakresie pośrednictwa pracy
13	Doradca zawodowy-stażysta	XII	5800	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 1
14	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego – stażysta	XII	5800	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 1
15	Specjalista do spraw programów-stażysta	XII	5800	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 1
16	Pośrednik pracy-stażysta	XI	5200	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 1
17	Specjalista ds. ewidencji i świadczeń	XII	5800	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 2

18	Specjalista ds. rejestracji	XII	5800	-	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 2
----	-----------------------------	-----	------	---	---	--------



STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI

Lp.	Stanowisko	Maksymalne kategorie zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	
					Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1	Sekretarka	IX	5200	-	średnie ³⁾	-
2	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	VIII	5000	-	zasadnicze ⁴⁾	-
3	Sprzątaczką	VIII	5000	-	podstawowe ⁵⁾	-

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia w sprawie zasad wynagradzania, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.

²⁾ Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 20.07.2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.